

## REGLEMENT BOEKENFONDS

### 1. Definities

- De school
  - o Het Christelijk Lyceum Delft
- Leerling
  - o Een op de school ingeschreven leerling
- Leermiddelen
  - o Door de school gratis beschikbaar gestelde schoolboeken zoals omschreven op de site van de Rijksoverheid:  
<http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/voortgezet-onderwijs>
- Het boekenfonds
  - o Het interne boekenfonds van de school waaruit de “gratis” leermiddelen worden verstrekt
- Boekenfondsbeheerder
  - o De door de school aangewezen medewerker(s) die zijn belast met het beheer van het boekenfonds
- Verstrekken
  - o Het zonder betaling in bruikleen geven van leermiddelen
- Verkrijger
  - o De ouder(s) of wettelijke vertegenwoordiger(s) van een minderjarige leerling of meerderjarige leerling van de school waaraan het boekenfonds leermiddelen worden of zijn verstrekt
- Huur-leermiddel
  - o Een door het boekenfonds verstrekt of te verstrekken leermiddel dat aan het einde van het schooljaar onbeschadigd en onbeschreven moet worden ingeleverd
- Koop-leermiddel
  - o Een door het boekenfonds verstrekt of te verstrekken leermiddel dat aan het einde van het schooljaar niet hoeft te worden ingeleverd

### 2. Eigendom

- De door het boekenfonds verstrekte huur-leermiddelen zijn en blijven eigendom van de school.
- De door het boekenfonds verstrekte koop-leermiddelen zijn gedurende het schooljaar eigendom van de school, daarna gaat het eigendom over naar de verkrijger.

### 3. Deelname

- Deelname aan het boekenfonds is verplicht voor alle leerlingen van de school.

### 4. Beschadiging en verlies

- Indien een huur-leermiddel is beschadigd dan wordt door de boekenfondsbeheerder een schadebedrag vastgesteld en in rekening gebracht bij de verkrijger.



- Indien een huur-leermiddel verloren is gegaan of, naar oordeel van de boekenfondsbeheerder, ernstig is beschadigd wordt 100% van de nieuwprijs van het leermiddel in rekening gebracht.
  - Indien een huur-leermiddel is beschreven dan wordt het als verloren beschouwd.
  - Zo lang er sprake is van niet betaalde rekening(en) in dit kader worden aan de verkrijger geen nieuwe of vervangende huur-leermiddelen verstrekt.
- 5. Betaling**
- In rekening gebrachte herstel- en/of vervangende kosten moeten door de verkrijger binnen 30 dagen aan de school zijn betaald.
- 6. Levering**
- De leermiddelen worden uitgereikt aan de leerling.
  - Bij het afhalen van de leermiddelen tekent de leerling voor ontvangst van het pakket leermiddelen.
- 7. Leveringsvoorwaarden**
- Het boekenfonds kan zowel nieuwe als gebruikte leermiddelen leveren. Er kan door de verkrijger geen aanspraak worden gemaakt op nieuwe(re) leermiddelen.
- 8. Controle**
- Onmiddellijk na thuiskomst van de leerling dient verkrijger te controleren of de juiste leermiddelen zijn verkregen. Dit dient te worden gedaan aan de hand van de meegeleverde "Uitleverlijst".
  - Klachten over de kwaliteit of over ontbrekende leermiddelen moeten tijdens de eerste twee schoolweken worden ingediend. De procedure vindt u op de website van het CLD en staat beschreven in de brief die is uitgereikt bij het pakket leermiddelen.
- 9. Beheer/onderhoud**
- De huur-leermiddelen dienen zorgvuldig te worden behandeld.
  - Het is absoluut verboden het uiterlijk van de huur-leermiddelen onherstelbaar te veranderen. Er mag ook niet op of in worden geschreven of getekend.
  - De huur-leermiddelen moeten door de leerling worden gekaft met stevig kaftpapier. De kaft moet aan het einde van het schooljaar zonder beschadiging van het huur-leermiddel worden verwijderd.
  - De huur-leermiddelen moeten zodanig worden vervoerd dat de kans op beschadiging nihil is.
- 10. Inleveren**
- Aan het einde van het schooljaar moeten de huur-leermiddelen worden ingeleverd. Vooraf wordt bekend gemaakt op welke dag en tijdstip de leermiddelen moeten worden ingeleverd.
  - Indien een leerling gedurende het schooljaar wordt uitgeschreven dient terstond het volledige pakket huur-leermiddelen te worden ingeleverd.
- 11. Slotbepaling**
- In gevallen waarin het reglement niet voorziet beslist de beheerder van het boekenfonds.